



DÉPARTEMENT DU DOUBS  
**MAIRIE DE MAMIROLLE**  
25620  
2 bis rue de l'école  
TÉL 03 81 55 71 50  
FAX 03 81 55 74 61  
[mairie@mamirolle.com](mailto:mairie@mamirolle.com)  
[www.mamirolle.fr](http://www.mamirolle.fr)

## PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

**Séance du mercredi 25 novembre 2020 à 19h30**

**Présidence :** M. Daniel HUOT, Maire

**Présents :** tous les conseillers, sauf Mmes ROUSSET Valérie, BOURGOIN Cécile et M LEHEC Gaël, excusés

**Procurations :** de Madame ROUSSET Valérie à Monsieur BENOIT-GONIN Alexandre  
de Madame BOURGOIN Cécile à Monsieur PARRA Miguel

**Secrétaire :** Madame LECHINE Patricia

\*\*\*\*

Le Maire certifie :

- que la convocation du conseil municipal a été faite le 20 novembre 2020;
- que le nombre de conseillers en exercice est de 19.

Le présent procès-verbal a été affiché à la porte de la mairie le 30 novembre 2020, en exécution des articles L.2121-10, L.2121-11, L.2121-17, L.2124-3, R.121-7, R.121-9, R.124-2 du Code Général des Collectivités Territoriales.

\*\*\*\*

### ORDRE DU JOUR :

1. Approbation du PV du Conseil Municipal du mercredi 28 octobre 2020
2. Budget Principal : décision budgétaire modificative n°2
3. Budget Murs Nus : décision budgétaire modificative n°1
4. Budget Murs Nus – versement d'un excédent budgétaire au budget principal
5. Budget Forêt – signature d'un contrat de prêt
6. Affouage 2020 – 2021
7. Lutte contre les scolytes – Aide exceptionnelle à l'exploitation et à la commercialisation des bois scolytés – Délégation du Conseil Municipal au Maire
8. Renouvellement du bail à ferme avec le GAEC des Combottes
9. Renouvellement du bail à ferme avec le GAEC JANNIN
10. PC GAEC BALANCHE – Avis sur le dossier de construction d'un bâtiment agricole destiné à couvrir une fumière existante
11. Mise à disposition à titre gratuit du terrain familial de Mamirolle au profit de la CU GBM
12. Informations diverses
  - ✓ Point sur les demandes d'autorisation d'urbanisme / DIA et demandes de certificat d'urbanisme
  - ✓ Information du Conseil Municipal des actes de gestion pris dans le cadre des délégations attribuées au Maire
  - ✓ Désignation des membres de la commission communale de contrôle des listes électorales
  - ✓ Rappel concernant le transfert des compétences Voirie et Eclairage public à la CU GBM.

\*\*\*\*

## 1. Approbation du PV du Conseil Municipal du mercredi 28 octobre 2020.

Le Maire invite les conseillers à formuler des remarques sur la rédaction du procès-verbal de la réunion du mercredi 28 octobre 2020. En l'absence d'observations, le Conseil Municipal approuve ce procès-verbal.

## 2. Budget principal : décision budgétaire modificative n°2

Afin de mettre en adéquation les prévisions budgétaires et le réalisé, il convient de modifier certaines lignes budgétaires et d'en ouvrir d'autres [celles-ci seront distinguées par un astérisque (\*)] :

### SECTION DE FONCTIONNEMENT

En dépenses : 0 €

<i>chapitre 65 – autres charges de gestion courante</i>	
art. 651 – redevances pour concessions	+ 500 €
art. 6558 – autres dépenses obligatoires	- 500 €

En recettes : 0 €

<i>chapitre 74 – dotations et participations</i>	
art. 7478 – autres organismes	+ 2 800 €
<i>chapitre 75 – autres produits de gestion courante</i>	
art. 7551 – excédent budgets annexes	- 2 800 €

### SECTION D'INVESTISSEMENT

En dépenses : + 14 240 €

<i>chapitre 16 – emprunts et dettes assimilées</i>	
art. 1641 – emprunts en euros	+ 3 600 €
<i>chapitre 20 – immobilisations incorporelles</i>	
art. 2031 – frais d'études	- 2 000 €
art. 2051 – concessions, droits similaires (*)	+ 2 000 €
<i>chapitre 21 – immobilisations corporelles</i>	
art. 2151 – réseaux de voirie	- 9 000 €
art. 2158 – autres matériels et outillages	+ 15 640 €
art. 2188 – autres immobilisations corporelles	+ 4 000 €

En recettes : + 14 240 €

<i>chapitre 16 – emprunts et dettes assimilées</i>	
art. 1641 – emprunts en euros (*)	+ 14 240 €

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal approuvent cette décision budgétaire modificative n°2.

## 3. Budget Murs Nus : décision budgétaire modificative n°1

Afin de mettre en adéquation les prévisions budgétaires et le réalisé, il convient de modifier certaines lignes budgétaires, comme suit :

## **SECTION DE FONCTIONNEMENT**

En dépenses : 0 €

<i>chapitre 011 – charges à caractère général</i>	
art. 615228 – entretien autres bâtiments	+ 2 800 €
<i>chapitre 65 – autres charges de gestion courante</i>	
art. 6522 – reversement excédent budget annexe	- 2 800 €

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal approuvent cette décision budgétaire modificative n°1.

### **4. Budget Murs Nus – versement d'un excédent budgétaire au budget principal**

Monsieur le Maire expose qu'au cours des exercices 2006, 2007 et 2008, le budget principal de la commune a versé des subventions d'équilibre au budget Murs Nus pour, respectivement, 80 000 €, 17 000 € et 7 700 € soit un total de 104 700 €.

A l'inverse, et en application des délibérations n° 2011/109 en date du 15 décembre 2011, n° 2014/110 en date du 16 décembre 2014 et 2019/87 en date du cinq décembre 2019, un reversement de la somme de 30 000 € a été opéré du budget murs nus au budget principal.

Le montant des subventions d'équilibre versées par le budget principal au budget murs nus s'élève donc à ce jour à 74 700 €

Lors de l'élaboration du budget primitif murs nus 2020, une somme de 32 800 € a été inscrite à l'article 6522 à titre de reversement au budget principal. Le budget étant réalisé conformément aux prévisions budgétaires, Monsieur le Maire demande l'autorisation de procéder au reversement.

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal autorise Monsieur le Maire à procéder au reversement de 30 000 €.

### **5. Budget Forêt – Signature d'un contrat de prêt**

Monsieur le Maire informe les membres de l'assemblée qu'il souhaite recourir à un emprunt d'un montant de 15 000 € pour financer les achats de parcelles boisées.

Après avoir présenté les 4 propositions de prêt des différentes banques, Monsieur le Maire propose de contracter un emprunt auprès du Crédit Agricole de Franche-Comté dont les caractéristiques sont les suivantes :

- Montant : 15 000 €
- Durée : 4 ans
- Taux : fixe avec échéances constantes
- Périodicité : annuelle et 1<sup>ère</sup> échéance anticipée.
- Frais de dossier : 25 €

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal :

- décident de contracter un prêt aux caractéristiques susmentionnées auprès du Crédit Agricole de Franche-Comté d'un montant de 15 000 €
- autorisent Monsieur le Maire à signer le contrat de prêt ainsi que tout document se rapportant à cette affaire.

### **6. Affouage 2020 – 2021**

Monsieur le Maire rappelle aux membres de l'assemblée que l'attribution des lots de bois par la commune aux particuliers s'est effectuée l'année dernière par tirage au sort. L'expérience ayant été concluante, il propose de reconduire en 2020-2021 ce mode d'attribution des lots de bois.

L'inscription des affouagistes s'est effectuée en mairie ou via internet, **en nom propre avec la signature du demandeur sur production d'un justificatif de domicile et d'un justificatif d'identité du jeudi 29 octobre 2020 au samedi 21 Novembre 2020 inclus, aux heures d'ouvertures de la Mairie.**

**Lors de l'inscription, il a été demandé à chaque affouagiste de souscrire une assurance « responsabilité civile chef de famille », d'informer son assureur de ses activités d'affouagiste-exploitant et de présenter une copie de l'attestation de cette assurance avant attribution définitive du lot.**

Monsieur le Maire précise qu'afin de mettre en place cette procédure, divers documents ont été rédigés et notamment un règlement d'affouage dont il donne lecture.

A l'issue de la période d'inscription, 53 affouagistes se sont inscrits en mairie pour bénéficier d'un lot de bois.

Monsieur le Maire propose de fixer le montant de la taxe d'affouage à 78 euros le lot.

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

- destine le produit des coupes des parcelles n°28, 36 du plan d'aménagement de la forêt communale aux personnes qui possèdent ou occupent un logement fixe et réel dans la commune au moment de la présentation du rôle. Mode de mise à disposition : sur pied,
- approuve le règlement d'affouage et le rôle des affouagistes,
- désigne comme garants : Messieurs Miguel PARRA, Dominique MAILLOT et Michel JEANNEY, inscrits sur le rôle d'affouage
- décide de fixer le nombre d'affouagistes à 53 personnes
- décide de fixer le montant de la taxe d'affouage à 78 euros le lot
- fixe les conditions d'exploitation des produits de la façon suivante :
  - ✓ il sera délivré aux affouagistes inscrits sur le rôle arrêté au samedi 21 Novembre 2020, les houppiers des arbres vendus ainsi que les arbres de 20 cm de diamètre et plus, de qualité chauffage désignés par l'ONF,
  - ✓ l'abattage et l'exploitation se feront par les affouagistes,
  - ✓ l'abattage et le façonnage (coupé en 1 mètre, fendu, empilé) doivent être terminés avant le 15 avril 2021. Si un affouagiste n'a pas terminé sa coupe dans le délai fixé ci-dessus, il sera déchu de ses droits sur la portion attribuée (art L243-1 du code forestier).
  - ✓ les lots non terminés, bois non enlevés au 15 octobre 2021 deviennent propriété de la commune.

## **7. Lutte contre les scolytes – Aide exceptionnelle à l'exploitation et à la commercialisation des bois scolytés – Délégation du Conseil Municipal au Maire**

### **EXPOSE DES MOTIFS :**

Les forêts françaises du grand quart Nord-Est de la France, et en particulier celles des régions Grand-Est et Bourgogne-Franche-Comté, font face depuis l'été 2018 à des épisodes d'attaque de scolytes entraînant une mortalité conséquente des peuplements d'épicéa. Les conditions climatiques des années 2018 et 2019 se sont révélées très favorables au développement du scolyte (plus de cycles de reproduction et faible mortalité hivernale) ; la chaleur et la sécheresse en affaiblissant les arbres les ont rendus plus vulnérables aux attaques de cet insecte.

Les stratégies de lutte contre l'expansion des scolytes préconisent de mettre l'accent sur la détection précoce des arbres colonisés pour les exploiter et les extraire rapidement de la forêt.

Les capacités d'absorption de ces volumes accidentels supplémentaires de bois scolytés par les transformateurs de ces régions ayant été rapidement saturées, l'Etat a mis en place une aide exceptionnelle à l'exploitation et à la commercialisation de ces bois, afin de les expédier vers des entreprises en dehors des régions et départements sous arrêté préfectoral de lutte obligatoire contre les scolytes en capacité de les transformer et de les valoriser.

Cette aide incitant les acteurs des filières du bois d'œuvre, du bois d'industrie et du bois énergie à consommer ces produits scolytés, facilite leur extraction rapide des forêts en répondant aux préconisations sanitaires de lutte contre cet organisme nuisible.

La mise en œuvre de ce dispositif d'aide s'inscrit dans une démarche de regroupement de l'offre des bois à commercialiser pour une meilleure efficacité sanitaire et économique.

Pour les forêts des collectivités relevant du régime forestier, les missions de regroupement de l'offre ont été confiées par l'Etat à l'ONF, structure porteuse transparente.

Ainsi, la préparation, le dépôt et le suivi du dossier de demande d'aide s'inscrivent dans le prolongement du mandat légal de gestion et de commercialisation de l'ONF. Les charges de mise en œuvre seront supportées par l'ONF sans surcôt supplémentaire pour les collectivités propriétaires. Cela répondra aux exigences de l'Etat et permettra à un maximum de collectivités de bénéficier du dispositif.

La constitution du dossier administratif de demande d'aide et la mise en œuvre opérationnelle du dispositif nécessitent que chaque collectivité propriétaire :

1. Signe une convention de partenariat « Mandat de gestion et de paiement » avec l'ONF ;
2. Signe le formulaire de demande d'aides ;
3. Produise une attestation sur l'honneur faisant état des aides précédemment perçues relevant du régime des « minimis » ;
4. Valide la fiche d'analyse prévisionnelle de l'opération.

Afin de bénéficier d'une aide pour l'exploitation et la commercialisation des bois scolytés, Monsieur le Maire demande au Conseil municipal de l'autoriser, pour la durée de son mandat, à signer l'ensemble des documents présentés par l'ONF.

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, le Conseil municipal :

- donne délégation au Maire pour déposer une demande d'aide pour l'exploitation et la commercialisation des bois scolytés auprès de l'ONF ;
- l'autorise à signer tout document afférent.

## **8. Renouvellement du bail à ferme avec le GAEC des Combottes**

Monsieur le Maire informe les membres de l'assemblée que le bail rural signé avec le GAEC des Combottes le 10 mai 2012 et concernant l'exploitation de la parcelle cadastrée section AA n°27 située au lieu-dit "Champs du Blochier" est arrivé à échéance le 7 mai 2020.

Monsieur BULLE Florent, membre du GAEC des Combottes, ayant exprimé le souhait de continuer à exploiter cette parcelle, Monsieur le Maire propose de procéder au renouvellement dudit bail conformément à l'article L 411-46 du code rural.

Son exposé entendu et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide:

- de renouveler pour une nouvelle durée de 9 années le bail rural du GAEC des Combottes à compter du 8 mai 2020 pour l'exploitation de la parcelle suivante:

Section	Numéro	Lieu-dit	Contenance			Nature	Classe
AA	27	Champs du Blochier	7	33	95	P	03

- de fixer le prix du fermage à 658.72 € /an, loyer indexable sur l'indice des fermages, à échéance au 25 mars, le 1<sup>er</sup> paiement intervenant le 25 mars 2021
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer le nouveau bail avec les membres du GAEC des Combottes: Ms. BULLE Florent et BULLE Dominique

Monsieur BULLE Dominique étant intéressé par cette affaire ne prend pas part au vote.

## 9. Renouvellement du bail à ferme avec l'EARL La Voie au Loup

Monsieur le Maire informe les membres de l'assemblée que le bail rural signé le 10 mai 2012 avec le GAEC JANNIN représenté par Monsieur Jean-François JANNIN et concernant l'exploitation de la parcelle cadastrée section ZC n°63p située au lieu-dit "La Vye de Gennes" est arrivé à échéance le 24 mars 2020.

Monsieur Jean-François JANNIN ayant exprimé le souhait de continuer à exploiter cette parcelle, Monsieur le Maire propose de procéder au renouvellement dudit bail conformément à l'article L 411-46 du code rural.

Son exposé entendu et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide:

- de renouveler pour une nouvelle durée de 9 années le bail rural de l'EARL La voie au Loup représentée par Monsieur Jean-François JANNIN à compter du 25 mars 2020 pour l'exploitation de la parcelle suivante:

Section	Numéro	Lieu-dit	Contenance			Nature	Classe
ZC	63p	La Vye de Gennes	2	20	00		

- de fixer le prix du fermage à 317.03 €/an, loyer indexable sur l'indice des fermages, à échéance au 25 mars, le 1<sup>er</sup> paiement intervenant le 25 mars 2021
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer le nouveau bail avec l'EARL La Voie au Loup représentée par Monsieur Jean-François JANNIN.

## 10. PC GAEC BALANCHE : avis sur le dossier de construction d'un bâtiment agricole destiné à couvrir une fumière existante

Le GAEC BALANCHE, sis 12 Chemin de Roussey, doit mettre aux normes réglementaires ses installations et doit donc construire un bâtiment destiné à couvrir sa fumière existante.

Les dispositions du règlement du PLU de la zone A et notamment les règles de recul par rapport à l'alignement des voies publiques ou du bord des voies privées ouvertes ou non à la circulation publique ne permettant pas la réalisation de ce projet, une modification simplifiée n°4 du PLU a été engagée afin de réduire la distance minimale de recul des constructions agricoles par rapport à l'alignement des routes communales de 6 mètres à 3 mètres.

Dans le cadre de sa compétence PLUi, cette modification simplifiée n°4 du PLU a été approuvée par le Conseil de Communauté du Grand Besançon Métropole le 15 octobre 2020.

Le GAEC BALANCHE a donc déposé le 16 octobre dernier, un dossier de permis de construire pour la construction de ce bâtiment agricole destiné à couvrir sa fumière existante.

Cette construction ne respectant pas la règle de distance minimale de 100 mètres par rapport à certaines maisons existantes (autres que celles des membres du GAEC et celles des anciens exploitants de la ferme), une demande dérogation à cette règle de distance va être adressée par le pétitionnaire à la Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations (DDCSPP).

Monsieur le Maire précise que cette demande de dérogation du pétitionnaire doit être accompagnée de l'avis des membres du conseil municipal.

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal émettent un avis favorable:

- au projet de construction, par le GAEC BALANCHE, d'un bâtiment agricole destiné à couvrir une fumière existante
- à sa demande de dérogation aux règles de distance minimale de 100 mètres par rapport aux habitations existantes qui, si elle est accordée par la DDCSPP, permettra au GAEC BALANCHE de mettre ses installations agricoles aux nouvelles normes réglementaires.

## 11. Transfert de compétence et mise à disposition du terrain familial de Mamirole au profit de la Communauté Urbaine Grand Besançon Métropole

Ce point est reporté à l'ordre du jour du Conseil Municipal du Mercredi 16 décembre 2020

## 12. Informations diverses

### 12.1. Point sur les demandes d'autorisation d'urbanisme / DIA et demande de certificat d'urbanisme

	NOM	Lieu des travaux	Nature des travaux	Décisions
<b>Décisions de PC</b>	M. LEGRAND Benjamin	18 Rue des Essarts	Construction d'une véranda à ossature et menuiseries aluminium d'une surface de 21,48 m <sup>2</sup>	Accordé le 13/11/2020
<b>Décision de DP</b>	M. BERGEZ Philippe	7 Rue des Quatre vents	Suppression d'une porte de garage sur la façade Nord Est de la maison.	Accordé le 05/11/2020
	M. TISSERAND Romain	3 Rue de Roussey	Pose d'une clôture en aluminium ajourée sur muret existant et d'un panneau grillagé	Accordé le 10/11/2020
	M. MULLATIER Quentin	8 C rue du stade	Pose d'une clôture : palissade en bois sur muret existant, d'un portail et d'un portillon.	Accordé le 12/11/2020
<b>Dépôt de DP</b>	M. NADAL Matthieu	6 Rue des Noyers	Pose de deux fenêtres de toit en façade Nord-Ouest	
	M. GRANDCLEMENT Nicolas	2 Rue Lucien FEBVRE	Construction d'un carport double adossé à la maison.	
	M. JEANTELET Christian	37 Rue du Cordier	Remplacement d'un portillon et portail PVC par un portillon et portail aluminium coulissant. Remplacement d'une haie végétale par une clôture aluminium posée sur muret existant.	
	M. MAIROT Maurice	25 Rue du Cordier	Construction d'un abri ouvert sur terrasse existante	

	Pétitionnaire	Références cadastrales et objet	Adresse du terrain	Décision
<b>Demande de certificat d'urbanisme opérationnel</b>	Maître Lydie MARCONOT CLEMENT	Section AE n°13 (Vente MICHAUD / THIEBAUD – CHOLET)	Chemin des Prairies	Opération réalisable le 30/10/2020
<b>Décision de certificat d'urbanisme d'information</b>	Maître ZEDET Olivier	Section AI n°263 (Vente Olivier BRUARD / Mme BARBIER et M. BULLE)	14 Rue de l'école	Traité le 15/10/2020

	Maître Brigitte RACLE	Section AD n°54 (Succession Mme Blanche BLANC)	7 Rue du stade	Traité le 12/11/2020
Demande de certificat d'urbanisme d'information	SCP MARCONOT-CLEMENT Lydie	Section AC n°32 (Vente Rémi VILAIN / M. Paul NOIR et Mme Coraline BRUN)	6 B Chemin des Champs du Fourneau	

Déclaration d'intention d'aliéner	Pétitionnaire	Références cadastrales	Adresse du terrain	Décision
	SCP ZEDET et PETIT	Section AI n°263 et AI n°265p (Vente M. BRUARD Olivier / M et Mme Arnaud BULLE)	14 Rue de l'école	Refus de préempter le 15/10/2020
	SCP CUSENIER Thibaut et Benoit DOUGE	Section AK n°99 (Vente Mme ANGONIN Michelle Veuve RAYNARD/ M et Mme BEPOIX Sylvain)	2 Rue des Quatre Vents	Refus de préempter le 02/11/2020

### 12.2. Désignation des membres de la commission communale de contrôle des listes électorales

Dans le cadre du transfert des compétences de l'ancienne commission administrative au maire par la loi n°2016-1048 du 1<sup>er</sup> août 2016, le législateur a créé une commission de contrôle dans chaque commune (Art L19.1 du code électoral), compétente pour exercer un contrôle a posteriori des décisions du Maire.

La commission de contrôle a compétence :

- pour statuer sur les recours administratifs préalables formés par les électeurs intéressés contre les décisions de refus d'inscription ou de radiation prises par le Maire
- pour contrôler la régularité de la liste électorale à l'occasion de réunions spécifiques

La commission de contrôle est nommée après chaque renouvellement intégral du Conseil Municipal.

La composition de la commission de contrôle est différente selon le nombre d'habitants de la commune.

En ce qui concerne Mamirolle, s'agissant d'une commune de 1000 habitants et plus et dans laquelle une seule liste a obtenu des sièges au conseil municipal lors de son dernier renouvellement, la commission est donc composée de la façon suivante : un conseiller municipal de la commune, un délégué de l'administration désigné par le Préfet et d'un délégué désigné par le Président du TGI proposés par la mairie.

Ont donc été désignés membres de la commission de contrôle :

- Mme LECHINE Patricia, conseillère municipale
- M. CUENOT Eric, délégué de l'administration
- M. GAULARD Jean-Pierre, délégué du tribunal judiciaire.

### 12.3. Rappel concernant le transfert des compétences voirie et éclairage public à la CU GBM

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2019, la Communauté Urbaine Grand Besançon Métropole est compétente en matière de création, d'aménagement et d'entretien de la voirie, signalisation, parcs et aires de stationnement. Ainsi, les travaux concernant les voiries transférées sont réalisés sous maîtrise d'ouvrage de la CU GBM.



En ce qui concerne les travaux d'investissement, la CU GBM assure intégralement la mission de Gros Entretien Renouvellement, dans une logique de programmation ascendante : le budget communautaire est réparti en 8 enveloppes sectorielles dont la répartition, la coordination et la priorisation émanent des comités de secteur avec l'aide du technicien de secteur.

Dans le cadre de la réalisation de ces travaux, une commune peut, si elle le souhaite, proposer un fonds de concours, pour une extension des travaux de GER financés dans le cadre de l'enveloppe de secteur ou pour une demande de sur-qualité par rapport à l'existant.

Ce fonds de concours est limité au maximum à 50 % du montant HT des travaux individualisés pour la commune dans l'enveloppe de secteur au titre de l'année.

Concernant les travaux de création ou de requalification de voirie, ils sont exprimés par chaque commune et sont à faire remonter, par l'intermédiaire du technicien de secteur, chaque année.

La CU GBM en décide la programmation annuelle dans la limite du budget disponible.

Un fonds de concours est demandé par la CU GBM à la commune concernée. Ce fonds de concours est calculé sur la base de 50 % du montant HT de l'opération, déduction faite des subventions.

Ces fonds de concours donnent lieu à délibération conjointe sur la base d'une convention.

En ce qui concerne les travaux de fonctionnement, une délégation de gestion a été confiée par la CU GBM aux communes par convention.

Ainsi, par convention au titre de l'article L5216-7-1 du Code Général des Collectivités Territoriales, la CU GBM a confié à la commune l'entretien courant des voiries, parcs et aires de stationnement et de la signalisation, comprenant les missions telles que la surveillance des chaussées, le bouchage des nids de poule, l'entretien des fossés et des avaloirs, l'enlèvement des obstacles (branches, pierres....), le fauchage des abords enherbés, la réparation de la signalisation verticale.....

La CU GBM, quant à elle, exerce en direct les missions suivantes : balayage mécanique des rues une fois par an, élagage des arbres d'alignement, signalisation tricolore et bornes escamotables, entretien des séparateurs d'hydrocarbures sur voirie, gestion des DICT et entretien de l'éclairage public de voirie.

**La prochaine réunion du conseil municipal se tiendra à la salle des fêtes le Mercredi 16 décembre 2020 à 19h30**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h30

La secrétaire,

Patricia LECHINE



Le Maire

Daniel HUBERT

